



# A diákok felkészítése a közösségi szolgálatra

*Mórícz Zsigmond Református Kollégium,  
Gimnázium, Szakközépiskola és Általános Iskola  
5310, Kisújszállás, Széchenyi u. 4.*

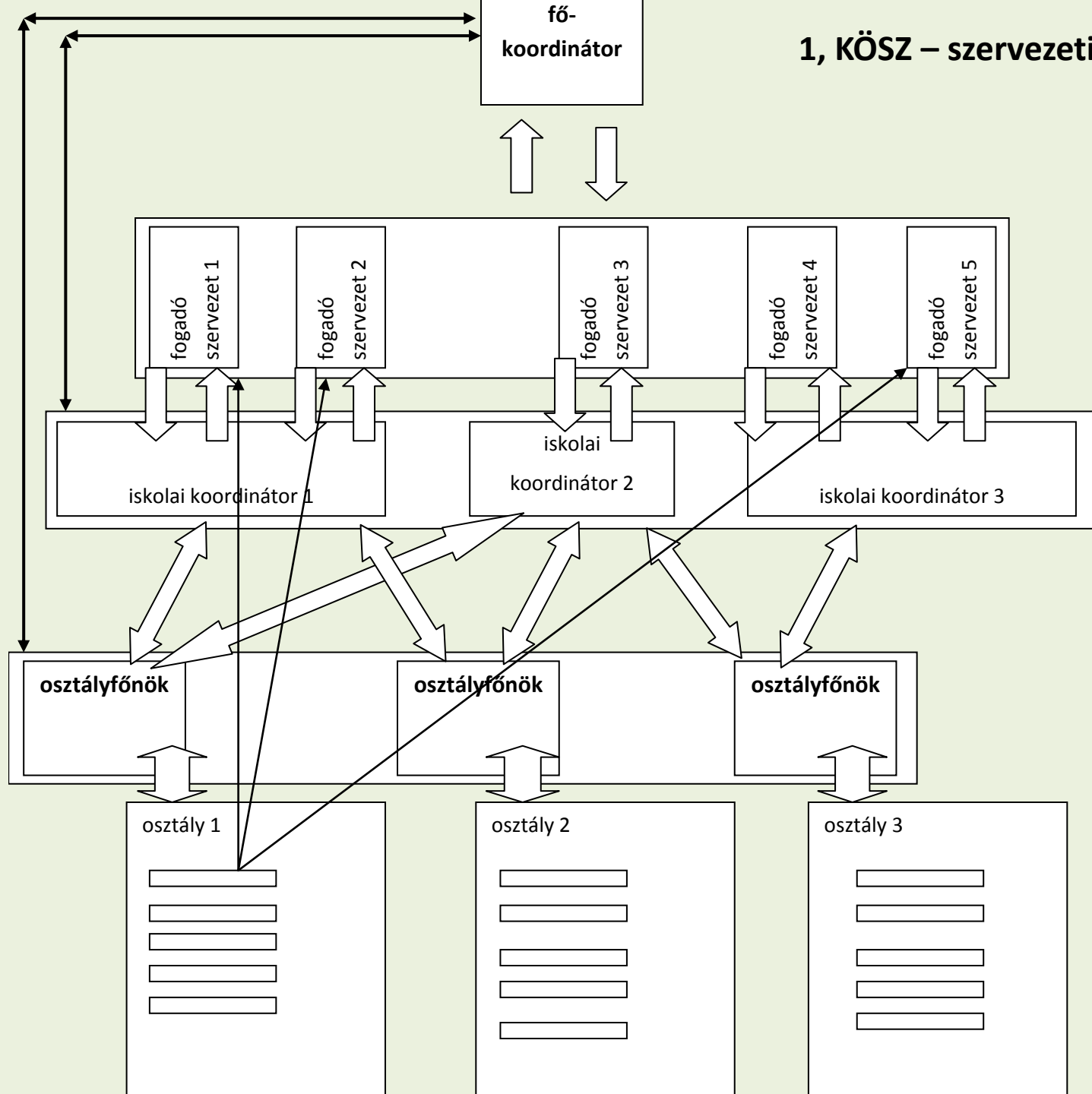
IKSZ – börze Bp.  
Szabó Tamás - 2015. 11. 19.

# Tartalom

- 1. KÖSZ iskolai szervezeti struktúrája**
- 2. KÖSZ feladatok iskolai időterve**
- 3. Iskolai előkészítő feladatok, tanulói felkészítés**



# 1, KÖSZ – szervezeti struktúra



## 2, KÖSZ - iskolai időterv

tevékenység megnevezése	felelős	szeptember	október	november	december	január	február	március	április	május	június	július	augusztus
1 tanulói tájékoztató tartása	ifk												
2 együttműködési megállapodások felülvizsgálata	ifk, szk												
3 fogadó szervezetek bemutatása / faliújság	ifk												
4 fogadó szervezetek bemutatása / iskolai honlap	ifk												
5 előjelentkezés lebonyolítása	ifk												
6 jelentkezési lapok kiosztása / osztályfőnök	of												
7 jelentkezési lapok visszagyűjtése	of												
8 jelentkezések adminisztrálása	okt												
9 diákok felkészítése a fogadó szervezetél	ik, szk												
10 önkéntes munka	ik, szk												
11 előrehaladás ellenőrzése	of												
12 tanévi teljesítések adminisztrálása	of												
13 tanévi teljesítések rögzítése	okt												
14 végbeszámolók készítése	of, ifk												
15 teljesítés igazolások kiosztása	ifk												
16 szülői kiértékelések alulteljesítőknél	of, ifk												

ifk iskolai főkoordinátor

szk szakmai koordinátor

ik iskolai koordinátor

of osztályfőnök

okt oktatástechnikus

# 3, Iskolai előkészítő feladatok, tanulói felkészítés

## Felkészítés területei:

- önkéntesség céljainak meghatározása (miért?)
- a végrehajtás törvényi szabályainak bemutatása
- iskolai eljárásrendszer és „szereplők” bemutatása
- tevékenységek / fogadó szervezetek bemutatása
- jelentkeztetés lebonyolítása
- munkavégzéssel kapcs. egyedi szabályok ismertetése



# Előkészítő feladatok, tanulói felkészítés

- ✓ iskolai tájékoztató 9. évfolyamosoknak
  - osztályfőnöki óra keretében
  - szeptember közepéig
- ✓ **faliújság** – fogadó szervezetek listája
  - tevékenység, kapcsolattartók, bevont tanulók száma
  - új szervezetek felvitele
  - szeptember második fele
- ✓ otthoni megbeszélés
- ✓ **faliújság** - előzetes jelentkezés kitöltése
  - érkezési rendben,
  - a létszámhatárok figyelembe vételével
  - szeptember vége

# Fogadó szervezetek listája

Fogadó szervezetek		szervezet neve	címe	tevékenység	szervezet kapcsolattartója	iskola kapcsolattartója	fogadott létszám	feladatellátás helye
A B Á D S Z A L Ó K	1	Abádszalók Városi Önkormányzati Bölcsőde	5241 Abádszalók, Kossuth Lajos út 6.	óvodai nevelés	Somodiné Csonka Beáta	Szabó Tamás	5 fő	Abádszalók, Kossuth Lajos út
	2	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság; Önkormányzati Tűzoltó- parancsnokság Abádszalók	Cím: 5241 Abádszalók, Deák Ferenc utca 8. 5000 Szolnok, József Attila út 14.	katasztrófa- védelem	Kormos Attila	Szabó Tamás	10 fő	Városi Tűzoltóság, Abádszalók, Deák Ferenc utca
	3	Hat szín virág Óvoda Abádszalók	5241 Abádszalók, Kölcsey út 2.	óvodai nevelés	Eszenyiné Gorzás Ilona	Szabó Tamás	3 fő	Abádszalók, Kölcsey út
B Á N H A L M A	4	"Fenyves Otthon" JNSZM Fogyatékosok Otthona	5349 Bánhalma, Tanya 34	szociális	Demeter Istvánné	Szabó Tamás	3 fő	Bánhalma
B E R E K F Ü R D Ő	5	Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft.	5309 Berekfürdő, Fürdő u. 2.	kulturális	Nagy Istvánné	Szabó Tamás	10 fő	Berekfürdő közigazgatási területe

- ✓ osztályfőnöktől kapott **jelentkezési lap** kitöltése
  - szülővel való aláíratás
  - visszagyűjtés
  - irattározás (iskolatitkár)
  
- ✓ **jelentkezések rögzítése**
  - **adatbázis** a tanulók választásáról
  - oktatás-technikus
  - szeptember vége, október eleje
  
- ✓ iskolai koordinátorral való kapcsolatfelvétel





- ✓ a szervezet koordinátorával való kapcsolatfelvétel;
- ✓ előkészítő foglalkozás;
  - a munkavégzéssel kapcsolatos egyedi és speciális szabályok ismertetése,
  - munka és balesetvédelem
- ✓ **közösségi szolgálati napló kiosztása, munka megkezdése**



# KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATI NAPLÓ



MÓRICZ ZSIGMOND REFORMÁTUS GIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS KOLLÉGIUM  
5310, KISÚJSZÁLLÁS, SZÉCHENYI U. 4.  
TEL.: 59/520-648  
E-MAIL: KOZOSSEGISZOLGALAT@MZS.SULINET.HU

Közreműködő szervezet Név / telephely címe	Iskolai koordinátor Név / elérhetőség	Szakmai koordinátor vagy mentor Név / elérhetőség

A Mórícz Zsigmond Református Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium \_\_\_\_\_ osztályos tanulójának a \_\_\_\_\_ tanévre.

(P.H.)

\_\_\_\_\_ osztályfőnök aláírása

A Mórícz Zsigmond Református Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium \_\_\_\_\_ osztályos tanulójának a \_\_\_\_\_ tanévre.

(P.H.)

\_\_\_\_\_ osztályfőnök aláírása

A Mórícz Zsigmond Református Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium \_\_\_\_\_ osztályos tanulójának a \_\_\_\_\_ tanévre.

(P.H.)

\_\_\_\_\_ osztályfőnök aláírása

A Mórícz Zsigmond Református Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium \_\_\_\_\_ osztályos tanulójának a \_\_\_\_\_ tanévre.

(P.H.)

\_\_\_\_\_ osztályfőnök aláírása

A közösségi szolgálat teljesítésének ténye a bizonyítványban rögzítésre került, egyben a napló zárásának dátuma:

.....

(P.H.)

\_\_\_\_\_ osztályfőnök aláírása