



Intézményvezetői Képzés
Országos Óvodavezetői Értekezlet
Szabadi Edit
Pedagógiai előadó-szakértő,
Debrecen, 2016. október 20.

NEVELŐ - OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK VEZETŐI ÉRTÉKELÉSE



Református Pedagógiai Intézet

Fontosabb módosítások

NOKS munkakörben foglalkoztatottak

Minősítésüket az **intézményvezető végzi a helyi értékelési szabályzat** és a tanóra vagy foglalkozás látogatásáról vezetett **hospitálási napló** alapján. Véleményét **írásban köteles indokolni**.

⦿ A **helyi értékelési szabályzat** tartalmazza:

- a szakmai követelményrendszert
- a minősítés szempontjait és a teljesítmény mérésének módját
- a minősítési követelmények teljesítésével és a teljesítmény mérésével összefüggő eljárási rendet

⦿ Az intézmény a helyi értékelési szabályzatot a *Rendeletben* (5. sz. melléklet) található Mintaszabályzat alapján köteles elkészíteni, mely kiegészíthető

⦿ Kiadása előtt az intézményvezető **kikéri** az alkalmazotti közösség véleményét.

⦿ Az intézmény honlapján **közzé kell tenni**.

⦿ Ha a NOKS munkakörben, Gyakornok besorolásban dolgozó **hospitálási feltételei** a munkáltatónál nem biztosítottak, az **Oktatási Hivatal jelöli ki** az erre alkalmas intézményt.

A PEDAGÓGUS SZAKKÉPZETTSÉGGEL RENDELKEZŐ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK MINŐSÍTÉSE - I.

Speciális minősítési szabályok kerültek kidolgozásra a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő, pedagógus szakképzettséggel rendelkezőkre, amelyek végső soron a pedagógus pályához való kötődésüket, az oda való visszatérést is támogatják.

- 1. A segítő gyakornoknak **órát /foglalkozást kell látogatnia és erről hospitálási naplót kell vezetnie** (Ép. r. 8. § (1a) bek.). Ehhez kapcsolódóan a rendelet szabályozza azt az esetet is, ha a segítő munkatárs pedagógus szakképzettségének megfelelő munkakör nincs az adott intézményben.
- 2. A Pedagógus I. fokozat eléréséhez szükséges minősítő vizsga a segítők esetében külön minősítő bizottság nélkül történik, az **intézményvezető végzi el**.
- 3. **Helyi értékelési szabályzatot kell készíteni**, mintaszabályzat van (rendelet 5. melléklet) és a helyi specialitásokat is meg lehet jeleníteni.
 - Elkészítés határideje: a helyi értékelési szabályzatról rendelkező módosító rendelet hatálybalépésétől – ami 2016. július 30-a – számított harmadik hónap első napjával egyidejűleg kell hatályba lépnie a helyi értékelési szabályzatnak (Ép. r. 39/L. § (2) bek.)

Határidő: 2016.október 1.

A PEDAGÓGUS SZAKKÉPZETTSÉGGEL RENDELKEZŐ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK MINŐSÍTÉSE - II.

- A rendelet szabályozza azt az esetet is, ha a **nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy a jogviszonya fennállása alatt szerez pedagógus szakképzettséget. Ekkor őt a szakképzetség igazolását követő hónap első napjától Gyakornok fokozatba kell sorolni azzal, hogy munkabére, illetménye ezzel összefüggésben nem csökkenthető. (Ép. r. 13. § (3) bek.)**
- További fontos kiegészítő szabály, hogy a **„pedagógus-munkakört, valamint nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakört egyaránt betöltő személy minősítésére és szakmai gyakorlatának számítására a pedagógus munkakört betöltőkre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.” (Ép. r. 15/C. § (2) bek.)** A magasabb fokozat a mérvadó!
- Ugyancsak lényeges, hogy az a **pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítő dolgozó, aki az Ép. r. 6. § (1) bekezdés a)-g) pontjában felsorolt jogviszonyokban rendelkezik két év szakmai gyakorlattal, mentesül a gyakornokság alól és egyből Pedagógus I. fokozatba kell sorolni. (Ép. r. 6. § (4a) bek.)**

5. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

- ***A pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottakra vonatkozó helyi értékelési mintaszabályzat***
- 1. Jelen szabályzat a ... (köznevelési intézmény) és a vele munkaviszonyban/közalkalmazotti jogviszonyban álló, pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottakra terjed ki.
- 2. Jelen szabályzat alkalmazásában
- - *gyakornok*: a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján Gyakornok fokozatba besorolt nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy,
- - *intézményvezető*: a köznevelési intézmény vezetője,

5. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

- ⦿ - *közvetlen felettes*: a köznevelési intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott munkaköri leírásában közvetlen felettesként megjelölt személy,
- ⦿ - *mentor*: a gyakornok szakmai fejlődését segítő, az intézményvezető által kijelölt, pedagógus vagy nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy.
- ⦿ 3. A gyakornokokra vonatkozó, **a minősítés alapjául szolgáló, a munkáltató szervezetéhez és a betöltött munkakör követelményeihez kapcsolódó szakmai követelményrendszer**
- ⦿ 3.1. A pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó követelmény a hospitálás: a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott nevelési, vagy tanítási félénként legalább öt, pedagógus szakképzettségének megfelelő tanórát vagy foglalkozást köteles látogatni.

5. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

- 3.2. A betöltött **nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörhöz kapcsolódó követelmények:**
- 3.2.1. A gyakornok ismerje meg:
 - - a köznevelési intézmény hagyományait, történetét, szervezeti felépítését, tevékenységét,
 - - az intézményi dokumentumokat (pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend, munkaterv),
 - - a tanügy-igazgatási dokumentumokat, ezek alkalmazásának módját,
 - - a munkavédelemre, balesetvédelemre, tűzvédelemre vonatkozó általános szabályokat,
 - - a gyermekek, tanulók, szülők, pedagógusok törvényben meghatározott jogait és kötelezettségeit,
 - - a fenntartói irányítással kapcsolatos általános rendelkezéseket,
 - - az intézményre vonatkozó főbb jogszabályokat.
- 3.2.2. A gyakornok a munkajogi szabályoknak megfelelően lássa el munkaköri kötelezettségeit.

5. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

- 4. **A minősítés szempontjai és a teljesítmény mérésének módja**
- 4.1. A hospitálás
- A **hospitáláson való részvételt** a meglátogatott tanórát vagy foglalkozást tartó pedagógus, valamint - ha a hospitálás nem a gyakornokot foglalkoztató intézményben történt - az intézményvezető az aláírásával igazolja.
- 4.1.1. **A hospitálási napló tartalmazza:**
- - a tanóra vagy foglalkozás időpontját, helyét, az azt tartó pedagógus nevét, tárgyát illetve témáját
- , - a tanóra, foglalkozás menetének leírását,
- - a tanóra, foglalkozás pedagógus által megfogalmazott céljait,
- - a tanóra, foglalkozás céljának megvalósulásával kapcsolatos gyakornoki értékelést, a tapasztalatok, tanulságok megfogalmazását.
- 4.1.2. **A hospitálási naplót a tanórát, foglalkozást követő 30 napon belül el kell készíteni és azt a mentornak be kell mutatni.**

5. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

- **4.2. A szakmai követelmények teljesítésének mérése**
- A gyakornok köteles számot adni a megismert dokumentumokról. Munkateljesítményét a következő **szempontok szerint kell értékelni:**
- - A munkakör ellátása szempontjából szükséges szakmai ismeretek
- - A munkakör ellátása során végzett szakmai, gyakorlati munka
- - A szakmai munkával kapcsolatos problémamegoldó képesség
- - A munkavégzéssel kapcsolatos felelősség és hivatástudat
- - A munkavégzéssel kapcsolatos pontosság, szorgalom, igyekezet
- **Az egyes szempontokra a következő értékelés és pontszám adható:**
- Kiemelkedő (3 pont) - Megfelelő (2 pont)
- - Kevéssé megfelelő (1 pont) - Nem megfelelő (0 pont)
- A pontszámok alapján a gyakornok munkájának értékelése lehet:
kiválóan alkalmas (80-100%) - alkalmas (60-79%) - kevéssé alkalmas (30-59%) - alkalmatlan (30% alatt)

5. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

- 4.3. A gyakornok a Pedagógus I. fokozatba sorolás feltételeit teljesítette, ha:
 - - az előírt számú hospitáláson részt vett,
 - - a hospitálási naplót hiánytalanul vezette, és
 - - a szakmai munka értékelése legalább „kevésbé alkalmas” eredményt ért el.

- **5. A minősítési követelmények teljesítésével és a teljesítmény mérésével összefüggő eljárási rend**
- 5.1. A gyakornok a hospitálás igazolását, a hospitálási naplót az intézményvezetőnek köteles bemutatni a szakmai munka értékelését megelőzően.
- 5.2. A mentor írásban beszámol a gyakornok fejlődéséről, szövegesen értékeli teljesítményét, szervezetbe való beilleszkedésének sikerességét, a szükséges dokumentumok megismerését.

5. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

- **5.3. A szakmai munka értékelését az intézményvezető a mentor beszámolója és a közvetlen vezető véleményének kikérése alapján írásban végzi el, a gyakornoki idő lejártát megelőző 60 napon belül.**
- A minősítő lapot az intézményvezető, a mentor és a gyakornok írja alá.
- **5.4. Az intézményvezető írásos igazolást készít arról, hogy a gyakornok a Pedagógus I. fokozatba sorolás feltételeit teljesítette-e, és ezt továbbítja az Oktatási Hivatal részére.**
- **5.5. Az átsorolást az Oktatási Hivatal által kiállított tanúsítvány alapján kell elvégezni.**
- 6. Jelen szabályzat ...-án lép hatályba.

KÖSZÖNÖM A MEGTISZTELŐ FIGYELMET!

Szabadi Edit mesterpedagógus

Pedagógiai előadó, köznevelési, tanfelügyeleti, pedagógusminősítési szakértő

Minőségfejlesztő - oktató szaktanácsadó

Református Pedagógiai Intézet

www.refpedi.hu

szabadi.edit@reformatus.hu

